



Nous recherchons une personne avec des compétences en comptabilité et secrétariat ( saisies comptables , règlement à préparer, encaissements, secrétariat Word et Excel, accueil téléphonique. Remplacement maladie

Disponibilité immédiate. Planning fourni.

-Initialement prévu : temps plein du lundi au vendredi jusqu'au 22/12/2017- horaire 8h30-17h30 ( pause repas 1.5 heures)

Base SMIC- Lieu : MONTASTRUC-L-C

Merci par avance pour les CV. Eligible IAE demandée.

[2 rue des Remparts Notre Dame](#)

31340 Villemur sur tarn

Tel : 05.61.35.46.91

[contact31@avie-asso.fr](mailto:contact31@avie-asso.fr)